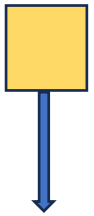
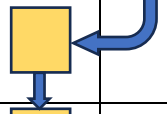
IDENTITAS SOP DISPENSASI NIKAH

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
KECAMATAN LUMBIS

Nomor SOP	**05-CB/IV/2026**
Tanggal Pembuatan	**21 April 2026**
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	**Camat Lumbis** **Heriyanto,SE,M.A.P** **Nip.19701104 199103 1 002**
Nama SOP	**Permohonan Dipensasi Nikah**

Dasar Hukum	**Kualifikasi Pelaksana**
1. Undang-Undang Nomor 01 Tahun 1974 tentang Perkawinan. 2. Peraturan Menteri Dalam Negeri No.09 Tahun 1975 tentang Dispensasi Nikah. 3. Peraturan daerah Kab Nunukan Nomor 03 tahun 2003 Tentang pembentukan Kecamatan.	1 Memahami Tugas Pokok Dan Fungsi Kecamatan 2 Memahami Struktur Organisasi dan Tata Kerja SKPD Kecamatan 3 Memahami Peraturan dan Perundang-Undangan tentang Perkawianan. 4 Jujur, Transparan, dan Akuntabel 5 Menguasal Aplikasi Perkantoran (Word & Exel)
Keterkaitan	**Peralatan dan Perlengkapan**
1. Lintas SKPD dan Desa 1. SOP KK dan KTP	1. Buku Peraturan Perundang-Undangan 2. Pengantar dari KUA 3. Formulir N1-N4 dari Desa N5 (dibawah 17 Tahun) 4. Surat pernyataan belum menikah 5. Buku Register 6. Foto warna uk.3x4 cm(2 Lbr) 7. Komputer /laptop dan printer /ATK
Peringatan	**Pencacatan dan Pendataan**
1 Permohonan Dispensasi Nikah tidak dapat diproses jika persyaratan tidak lengkap 2 Keterbatasan Sarana dan Prasarana kantor.	**1.** Memeriksa kelengkapan berkas pemohon **2.** Meregister surat pemohon pada buku register **3.** Melakukan verifikasi berkas dan paraf **4.** Mengesahkan dan tanda tangan berkas oleh Camat **5.** Menerima berkas dari Camat

PROSEDUR PELAYANAN DISPENSASI NIKAH

No	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		STAF	KASI	CAMAT	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Menerima kelengkapan berkas				Pengantar permohonan nikah dari desa(N1-N4)FC KTP kedua mempelai.Pengantar dari KUA,surat pernyataan belum pernah menikah dibubuhi matrai 10.000,surat ket Kedua orang tua/wali,surat cerai bagi yang berstatus cerai hidup.keterangan kematian bagi yang berstatus cerai mati.Foto 3x4 cm kedua mempelai.	5 Menit	Pengajuan	Dispensasi Nikah di berikan bagi yang menikah dibawah 10 hari
2	Meregistrasi berkas Membuat Draf dispensasi nikah				Lembar ceklist pemeriksaan dan buku register	3 Menit	Isian register	
3	Memverifikasi, validasi dan paraf berkas							
4					Komputer/Laptop, ATK	5 Menit	Draf dispensasi nikah	
5	Menandatangani dispensasi Nikah				Draf Dispensasi Nikah	3 Menit	Paraf	
					Tanda tangan camat	2 Menit	Dispensasi nikah	An.Camat /Pejabat Yang berwenang
7	Mengarsipkan dan menyerahkan KTP kepemohon							
						21Menit		